



Ministero dell' Istruzione
dell' Università e della Ricerca



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

ISTITUTO COMPRESIVO ALDENO MATTARELLO

Via Torre Franca, 1-Tel. 0461/945237 - Fax 0461/946007 - Cod. Fiscale 96056860222

DETERMINAZIONE N° 12 D. D. 3 FEBBRAIO 2021

OGGETTO: Programma di spesa "ERASMUS PLUS KA1"

Premesso che:

- Con comunicazione prot. 20439/2020 del 15.07.2020 **INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA** ha assegnato all' I. C. Aldeno – Mattarello un contributo di **€ 74.191,00** il per progetto ERASMUS + Settore Istruzione Scolastica Attività KA1 – Mobilità per l'apprendimento individuale Convenzione n. 2020-1-IT02-KA101-078330
- Tale Progetto ha durata di 24 mesi e inizia a partire dal 01/12/2020 E TERMINA 31/11/2022
- L'importo corrispondente a **€ 74.191,00** sarà versato nel seguente modo : **€ 59.352,80** corrispondente all' 80% dell'importo massimo concesso, quale prefinanziamento entro 30 gg. dall'entrata in vigore della convenzione dall' AN (agenzia Nazionale Indire). Il saldo sarà liquidato sulla base della richiesta di "pagamento del saldo" di cui all'art.1.4.4 della Convenzione entro 60 giorni dalla data di conclusione del Progetto e dopo la compilazione del rapporto finale sulla realizzazione del progetto come specificato dall'art.1.9.2 dove saranno contenute tutte le informazioni necessarie a giustificare l'importo richiesto a saldo
- Lo stanziamento pari ad **Euro 59.352,80** va assunto in bilancio imputandolo all'esercizio finanziario 2020 al **Capitolo E215100** (rubricato Trasferimenti correnti dall'Unione Europea) e la somma residua del finanziamento che ammonta ad **Euro 14.838,20** all' esercizio finanziario 2022, anno in cui sarà esigibile il credito a seguito di avvenuta rendicontazione dell' attività svolta.
- Il finanziamento di **€ 59.352,80** assunto a bilancio finanziario 2020, causa situazione epidemiologica, non è stato impegnato nel corso dell'esercizio finanziario 2020 e che è interesse dell' istituzione disporre del medesimo nel corso dell' esercizio finanziario 2021

Alla luce di quanto sopra premesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la necessità di provvedere all'impegno di spesa per le attività elencate in premessa
- VISTO** che per tali spese è necessario provvedere alla predisposizione di un programma di spesa in economia;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, N° 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della P.A.T.), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, N° 18 -48/Leg.:
- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, N° 118 "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, N° 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA** la Legge provinciale N° 23 del 19 luglio 1990 - Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il bilancio triennale 2021-2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22 dicembre 2020 con verbale di deliberazione N° 62; inviato al Servizio Istruzione con nota prot. N° 11275 d.d. 23.12.2020 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- VISTO** il bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente Scolastico N° 90 del 23 dicembre 2020;

- ACCERTATO** che il programma di spesa in oggetto è individuabile nelle seguenti tipologie di spesa di cui al comma 2, all'art. 32, della L.P. 19.07.1990, n. 23:
- c) acquisto e manutenzione riparazione utensili strumenti e materiale tecnico occorrenti per il funzionamento della struttura;
- d) provviste di generi di cancelleria, di materiale per disegno e fotografie ed altro materiale tecnico, di stampati, di modelli e similari, nonché stampa di tabulati e simili;
- h) abbonamenti a riviste e periodici, rilegature di libri e stampe, acquisto o predisposizione di volumi, pubblicazioni, materiale audiovisivo e similari;
- q) ogni altra spesa che sia necessaria per il funzionamento delle strutture provinciali;
- VISTA** la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";
- VISTA** la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 dd. 18 luglio 2014, relativamente all'estensione del codice di comportamento dei dipendenti provinciali ed entri strumentali ai contratti di appalto;
- PRESO ATTO** che, relativamente all'acquisizione dei beni e servizi oggetto del presente programma di spesa, si potranno affidare le prestazioni in via telematica utilizzando il MePAT (mercato elettronico della P.A.T.) di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 489 del 22 marzo 2013, n. 1050 del 30 maggio 2013 e n. 1392 del 11 luglio 2013, qualora le caratteristiche dei beni e servizi trovino conformità nelle caratteristiche dei beni e servizi ivi definiti e nelle convenzioni Consip;
- VISTO** che tali spese indicate in premessa verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la nota prot. N. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sui seguenti capitoli del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021

Capitolo 402120	Rimborso Spese Personale
Capitolo 402140	Formazione ed addestramento del personale
Capitolo 402180	Assistenza Psicologica Mediazione Linguistica ed altre prestazioni professionali e specialistiche

DETERMINA

1. Di adottare il programma di spesa "Erasmus Plus KA1" per un'adozione complessiva pari a € 59.352,80 destinato alla copertura delle spese in premessa
2. Di prenotare la spesa di cui sopra, coerentemente con l'esigibilità. Ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel seguente modo:

Capitolo	Euro	Validità impegno
402120	€ 40.000,00	31.12.2021
402140	€ 17.000,00	31.12.2021
402180	€ 2.352,80	31.12.2021

- Si segnala che, le variazioni compensative nella misura massima del 20% potranno essere effettuate all'interno della spesa complessiva del programma di spesa;
- di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa T. Chiara Pasquini

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 12 di data 03-02-2021

Oggetto: **Programma di spesa " Progetto Erasmus Plus KA1"**.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

data, 03-02-2021

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

(Dott. Tommaso Viscito)

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.