



Ministero dell' Istruzione  
dell' Università e della Ricerca



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

## ISTITUTO COMPrensIVO ALDENO MATTARELLO

Via Torre Franca, 1 - Tel. 0461/945237 - Fax 0461/946007 - Cod. Fiscale 96056860222

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N 123 di data 24 novembre 2021

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONE DALLA AGENZIA DELLE ENTRATE DI BOLZANO DI N. 5 PC E N. 5 MONITOR.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l' art. 38 della Legge Provinciale n. 23/90;

**VISTO** il registro dei beni inventariati dell'Istituto predisposto come disposto dall'art. 41 del Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la volontà di provvedere all'accettazione della proprietà dei beni sotto elencati, a seguito della donazione da parte dell' Agenzia delle entrate di Bolzano di nr. 5 Pc e n. 5 monitor destinati alla didattica;

**VISTA** il verbale di consegna dell'Agenzia delle entrate di Bolzano nostro protocollo icam\_tn-09/11/2021-0020741 AG.nr 90 e attestante l' avvenuta consegna dei dispositivi;

**VISTA** la necessità di provvedere al carico dei beni sotto elencati nel registro dei beni inventariati;

### D E T E R M I N A

- L'accettazione della proprietà ed il carico inventariale dei seguenti beni:

NUMERO INVENTARIO	BENE	Q.TA'	PREZZO unitario
2667 2668 2669 2670 2671	PC FUJITSU ESPRIMO E5731 STAR5	5	1,00
2672 2673 2674 2675 2676	MONITOR LCD - 19"SAMSUNG SYNCMaster B1940MR	5	1,00

Il valore dei beni inseriti nel registro dei beni inventariati con la presente determina è pari ad € 1,00 per ciascun cespite, **per un valore complessivo di € 10,00.**

### Il Dirigente Scolastico prof.ssa T. Chiara Pasquini

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

IL RESPONSABILE AMM.VO  
Marianne Celeste Sofia Callegaro

Questo documento, se stampato in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile