DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 130 del 23.12.2021

OGGETTO: adozione del bilancio finanziario gestionale 2022-2024. Accertamenti ed impegni contestuali.

PREMESSO CHE

- il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 è stato predisposto nel rispetto della Legge Provinciale di contabilità, del D.Lgs. nr. 118 del 23 giugno 2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42"* e del regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria della istituzioni scolastiche e formative provinciali, in quanto compatibile con le predette norme, tenuto conto delle indicazioni del Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento di cui alla nota prot. nr. 852318/26.4 dd.25.11.2021;
- il Bilancio di previsione finanziario 2022-24 è stato approvato congiuntamente al Piano triennale delle attività dal Consiglio dell'Istituzione nella seduta del 21.12.2021 con deliberazione nr. 74;
- successivamente all'approvazione del bilancio di previsione finanziario, il Dirigente scolastico adotta con propria determinazione il Bilancio finanziario gestionale, che rappresenta ai fini della gestione, l'articolazione ulteriore delle entrate in categorie e capitoli e delle spese in macro-aggregati e capitoli; lo stesso va poi trasmesso alla Giunta Provinciale a titolo conoscitivo;
- il bilancio finanziario gestionale è formato da:
    - stato di previsione dell'entrata;
    - stato di previsione della spesa;
    - riepilogo entrate per titoli, tipologie e categorie;
    - riepilogo spese per missioni, programmi e macro-aggregati;
    - elenco delle spese prelevabili dal fondo di riserva per spese obbligatorie;
    - elenco delle spese prelevabili dal fondo di riserva per spese impreviste

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

VISTA la L.P. del 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della PAT" nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. del 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;

VISTA la L.P. del 7 agosto 2006, n. 5 e s.m.i. "Sistema educativo di istruzione e di formazione del Trentino"

VISTO il D.P.P. 12 ottobre 2009 nr. 20-22/Leg recante *"Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali";*

VISTA la nota del Servizio Istruzione prot. S167/2021/852318/26.4/AZ dd 25.11.2021 contenente le indicazioni per la formazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

VISTA la determina del Dirigente del Servizio Istruzione nr. 144 dd 22.12.2021 con oggetto *"Quantificazione finanziaria ordinaria alle istituzione scolastiche provinciali a titolo definitivo per l'anno scolastico 2021/2022 (settembre 2021 – agosto 2022) e a titolo di acconto per*

l'anno scolastico 2022/2023 (settembre 2022 – dicembre 2022) e assegnazione delle risorse per l'esercizio finanziario 2021";

VISTE le assegnazioni a favore degli studenti con BES e le decurtazioni sull'avanzo dell'a.s. 2020-2021 sancite con le determinazione del Servizio istruzione nr. 3122 del 25.08.2021, 3542 del 07.09.2021 e 7328 del 07.12.2021;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione nr. 74 dd 21.12.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 redatto secondo gli schemi di bilancio di previsione – Allegato 9 - compresa la nota integrativa e il piano triennale delle attività dell'Istituto;

VISTO il verbale del Revisore dei conti che ha effettuato le verifiche in data 21.12.2021;

PRESO ATTO

- che è necessario avere un fondo per sostenere le spese minute o urgenti che si verificheranno durante l'anno finanziario 2022 e che il limite di tale fondo, stabilito dal Consiglio dell'Istituzione in sede di approvazione del Bilancio di previsione finanziario (delibera nr. 74 dd.21.12.2021) è pari ad € 400,00;
- che è necessario impegnare i fondi da utilizzare per il pagamento dell'IRAP a carico dell'istituzione scolastica per i compensi corrisposti per incarichi libero professionali, prestazioni e consulenze nel corso dell'esercizio 2022;
- che è necessario accantonare, mediante prenotazione fondi, le somme necessarie per il rimborso spese al personale docente che accompagna gli studenti in attività didattiche esterne e per rimborsi spese al dirigente;
- che le spese previste in bilancio per il pagamento dell'IVA, IRPEF e INPS gestite sulle partite di giro sono oggetto di accertamenti e impegni cumulativi per l'intero importo stanziato;

CONSIDERATO che gli impegni pluriennali assunti nel 2021 a valere sull'annualità 2022 sono inseriti nei rispettivi capitoli di pertinenza e vanno autorizzati con la presente determinazione;

D E T E R M I N A

1. di adottare il Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 e relativi allegati, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di assegnare al Responsabile amministrativo scolastico dell'Istituto la somma di 400,00 € quale fondo di anticipazione per le spese minute o urgenti per l'esercizio finanziario 2022. Per la registrazione delle varie fasi di entrata e di spesa verranno utilizzati rispettivamente il capitolo E990070 e 990070 delle partite di giro;

3. di impegnare l'intero stanziamento previsto sul capitolo di spesa 402010 "IRAP su lavoratori occasionali per attività inerenti l'istruzione" pari a 300,00 € per il pagamento dell'IRAP riferita all'esercizio finanziario 2022;

4. di autorizzare la prenotazione fondi per rimborsi spese al personale docente, ATA, Ass. educatore ed al dirigente scolastico degli importi sotto riportati corrispondenti all'intero stanziamento dei rispettivi capitoli:

   - cap. 402110 "Rimborso spese agli organi istituzionali e al Dirigente" 200,00 €
   - cap. 402120 "Rimborso spese al personale docente, ATA e A.E." 800,00 €

5. di impegnare l'importo previsto sui rispettivi capitoli delle partite di giro per il versamento di IVA, ritenute erariali (IRPEF) e ritenute previdenziali e assistenziali (INPS) e per partite di giro diverse:

- cap. 990010 "Versamento ritenute per scissione IVA" 40.000,00 €
- cap. 990040 "Versamento ritenute erariali (IRPEF)" 6.000,00 €
- cap. 990050 "Versamento ritenute previdenziali e assistenziali (INPS) 5.000,00 €
- cap. 990080 "Altre uscite per partite di giro diverse" 800,00 €

6. di dare atto che il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art.31 e seguenti della L.P. nr. 23/1992;

7. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4 del Regolamento di attuazione della L.P. nr. 7/1997 e s.m., approvato con DPGP nr. 6-78/leg. del 1998.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa T. Chiara Pasquini

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cu all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMM.VO
Marianne Celeste Sofia Callegaro

Questo documento, se stampato in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).